



A.P.E.S. s.c.p.a.
Via Enrico Fermi 4 – 56126 PISA
C.F e P.I 01699440507

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a
Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato
Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

Pisa

Affidamento N. 129 del 26/09/2020

Spett.Le

FGR SRL

VIA T.ROMAGNOLA, 212/H

56025/PONTEDERA

Partita Iva: 02155900505

FGR14@PEC.IT

Oggetto:

ATTIVITÀ DI VERIFICA DELLO STATO MANUTENTIVO E DELLE MODALITÀ DI CONDUZIONE
DEGLI ALLOGGI COMUNALI ERP IN GESTIONE APES DITTA N.5

Vista la Determinazione del Direttore di APES Nr. 147 del 25/09/2020

Finanziamento: Fondi propri di Apes (bilancio)

spese manutenzione 30-7-2-1

SMART CIG: N. Z7B2E7AA6A richiesto in data: 26/09/2020

CUP:

IMPEGNO N. 297 - CAPITOLO: 30-7-2-1

Proponente: Enrico Quinti

Responsabile del Procedimento: Enrico Quinti

Il Sottoscritto DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

nell'ambito delle competenze attribuite ,ai sensi del contratto di servizio vigente,

alla società Apes dai Comuni soci proprietari degli alloggi ERP e prevista la verifica dello stato manutentivo degli alloggi comunali di ERP e delle modalità di conduzione degli stessi da

Le verifiche vengono inoltre attivate su richiesta dell'assegnatario o delle autorità provviste al controllo: Comune, ASL; VV.FF.

Viste le disposizioni del R.S.P.P. di Apes con indicate le procedure per effettuare in sicurezza i sopralluoghi;

Che è necessario effettuare una attività integrativa di sopralluoghi negli alloggi E.R.P. a livello provinciale partendo da quelli già monitorati nelle campagne straordinaria dell'anno 2016 per verifica dello stato di conservazione di immobili; quelli segnalati dalle amministrazione comunali e da un elenco di fabbricati che per vetusta devono essere monitorati con maggiore frequenza.

L'appaltatore dovrà procedere secondo il seguente programma :

- entro 30 ottobre 2020 sopralluogo presso gli alloggi individuati per redazione delle schede di monitoraggio elaborate dall'ufficio tecnico di Apes;

che la ditta FGR VIA T.ROMAGNOLA, 212/H, Pontedera è in possesso delle caratteristiche tecniche e organizzative necessarie all'attività in oggetto si è resa disponibile a svolgerla nei tempi richiesti;

che ogni scheda sarà remunerata con un costo di € 130,00 ciascuna ,compresa iva; la scheda dovrà essere compilata in tutti i suoi campi e corredata con immagini del sopralluogo, sottoscritta e debitamente firmata dal tecnico delle ditte incaricate dotato dei titoli e delle competenze necessarie alla effettuazione delle verifiche tecniche previste dalla scheda;

il tecnico presenterà all'assegnatario al momento del sopralluogo in ogni alloggio una copia della lettera di presentazione che sarà fornita da Apes congiuntamente all'elenco degli alloggi da visionare;

l'elenco degli alloggi sarà fornito dal RUP e sarà comunicato con un max di n.3 comunicazioni entro il 15 ottobre 2020;

La stazione appaltante fornirà i numeri telefonici degli utenti presenti nel proprio data base , nel caso di mancanza del numero telefonico degli assegnatari dell'elenco affidato alla ditta in oggetto sarà cura e spesa del fornitore organizzare il

sopralluogo e rintracciare l'assegnatario;

Nel caso di comprovata impossibilità di rintracciare l'utente assegnatario la ditta incaricata potrà richiedere la collaborazione di A.p.e.s. scrivendo all'indirizzo apespisa@apespisa.it . Nella richiesta dovranno essere indicate le modalità di contattare l'utente messe in atto dal fornitore che non hanno avuto esito positivo. Il servizio sarà fatturato in un'unica soluzione al raggiungimento di numero 42 sopralluoghi e dell'inserimento delle relative schede e fotografie correlate nel sistema CRM di Apes le cui credenziali sono già in possesso del fornitore;

La liquidazione delle prestazioni sarà effettuata entro 30 giorni dall'invio della fattura;

VISTO l'art.36 c2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 , ai sensi del quale per lavori servizi o forniture inferiori a € 40.000 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

Vista la decisione del Direttore n. 147 del 25/09/2020 che autorizza l'affidamento descritto in premessa;

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione 2020-2022, approvato con atto dell'AmministratoreUnico n. 7 del 31/01/2020;

Dato atto che il responsabile unico del procedimento dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Dato atto che il Direttore Generale dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

AFFIDA

di affidare il servizio di verifica dello stato manutentivo e delle modalità di

conduzione degli alloggi comunali ERP in gestione Apes per n.42 sopralluoghi alla ditta FGR con sede in Via Luciano Lama, 56025 Pontedera PI per una spesa complessiva di € 130,00 compreso iva ad alloggio per un totale del presente atto di € 5.460,00. che l'elenco degli alloggi sarà elaborato e inviato alla impresa individuata per il servizio a cura del R.u.p.;

Importo Affidamento: € 5.460,00. Escluso IVA:

Il presente affidamento sarà valido dal 25/09/2020 al 31/12/2020

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'Aggiudicatario organizzerà l'esecuzione del servizio a sua cura e spese, fornendo manodopera necessaria e organizzazione tecnica.
2. All'avvio del servizio l'Aggiudicatario si obbliga a fornire il nominativo di un referente con i relativi recapiti a cui l'APES può contestare eventuali inadempienze o rivolgere comunicazioni di qualsiasi natura.
3. L'Aggiudicatario risponde pienamente per danni a persone e cose che dovessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali, imputabili direttamente o indirettamente ad essa o a suoi dipendenti.
4. I prezzi risultanti dall'offerta economica rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura dopo aver verificato la regolarità dello svolgimento della prestazione e la regolarità contributiva. A partire dall' 1/1/2019, la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ovvero in formato XML e dovrà obbligatoriamente transitare tramite il Sistema di Interscambio (SDI). Le fatture emesse con modalità diverse si intendono come non emesse, con le conseguenti responsabilità sia in capo al fornitore che al cliente.

L'indirizzo PEC per la ricezione delle fatture elettroniche è il seguente:

fatturericevuteapes@apespisa.it

Le fatture dovranno essere intestate a:

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – s.c.p.a. (A.P.E.S. s.c.p.a.)

Via Enrico Fermi 4

56126 – PISA

C.F. e P.IVA 01699440507

Codice destinatario: 0000000

In caso di inadempimento del presente contratto si applicheranno gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico dell'appalto si impegna al rispetto della L. 136/2010 con particolare riferimento all'art. 3 della stessa, recante :Tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le ulteriori informazioni previste al comma 7 del sopra citato articolo. Qualora le transazioni derivanti dal presente atto avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane, il contratto si intende risolto di diritto. La stazione appaltante non autorizzerà i contratti di subappalto che non prevedano espressamente la clausola con la quale i contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In allegato al presente atto viene trasmesso il modello relativo alla dichiarazione del c/c dedicato e quello relativo alla dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse che dovranno essere compilati, firmati digitalmente e restituiti unitamente al documento di identità del sottoscrittore ed al presente atto anch'esso firmato digitalmente secondo le istruzioni riportate nella e-mail di trasmissione.

La mancanza della firma digitale oppure la trasmissione con modalità diverse dalle istruzioni, comporteranno l'impossibilità di procedere al successivo pagamento. Con l'affidamento del presente servizio, l'Aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR), di cui viene rilasciata specifica informativa.

CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

Nonostante quanto previsto dagli articoli precedenti per quanto riguarda la durata, ciascuna parte potrà dichiarare risolto in ogni momento il contratto in uno dei seguenti casi:

- a) in presenza di inadempimento rispetto ad uno degli obblighi sostanziali previsti in questo contratto, purché tale inadempimento non risulti sanato nel termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'altra parte, ad adempiere;
- b) quando una delle parti sia sottoposta ad una delle procedure concorsuali;
- c) in caso di violazione dei divieti elencati ai precedenti articoli.

d) La violazione delle regole del Codice Etico e delle procedure e prescrizioni del modello organizzativo attinenti all'oggetto del presente contratto.

La risoluzione del contratto libera entrambe le parti dai relativi obblighi tranne per quanto riguarda il risarcimento del danno eventualmente dovuto alla Parte inadempiente. Essa tuttavia non produce effetti su quella parte del contratto che ha avuto regolare esecuzione.

CODICE ETICO

Apes ha adottato un Codice Etico ed un Modello Organizzativo in attuazione del d.lgs. 231/2001. Il codice etico è consultabile sul sito www.apespisa.it sotto la voce carta sei servizi-bilanci-testi ufficiali. La violazione delle regole del suddetto codice etico e delle procedure e prescrizioni del su menzionato Modello organizzativo da parte dei fornitori attinenti all'oggetto del presente contratto, costituisce motivo di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile o di recesso anche senza preavviso del rapporto stesso.

FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per qualsiasi controversia adiranno esclusivamente al Foro di Pisa.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto, si intendono applicabili le norme di cui al D.Lgs.50/2016, al Codice Civile e del Regolamento Apes degli acquisti.