



**A.P.E.S. s.c.p.a.**  
Via Enrico Fermi 4 – 56126 PISA  
C.F e P.I 01699440507

**AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a**  
Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato  
Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

---

Pisa

Affidamento N. 29 del 04/03/2021

Spett.Le

Prof.Alfonso Cristaudo  
G.Granucci 17  
Calci/Calci (PI)  
Partita Iva: CRSLNS54S16  
-

**Oggetto:**

INCARICO ANNO 2021 MEDICO COMPETENTE PER DIPENDENTI A.P.E.S. SCPA ESPOSTI AI RISCHI PROFESSIONALI EX D.LGS 81/08 E S.M.I.

**Vista la Determinazione del Direttore di APES Nr. 6 del 14/01/2021**

Finanziamento: Fondi propri di Apes (bilancio)

BUDGET 20121

**SMART CIG: N. z993052a3a richiesto in data: 22/01/2021**

**CUP:**

**IMPEGNO N. 21 - CAPITOLO: 30-9-5-1**

**Proponente: Enrico Quinti**

**Responsabile del Procedimento: Enrico Quinti**

**Il Sottoscritto DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE**

il Prof. Alfonso Cristaudo, Medico-Chirurgo, Specialista in Medicina del Lavoro, iscritto negli appositi Elenchi del Ministero della Salute, possiede tutte le caratteristiche previste dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. per svolgere le funzioni di Medico

Competente ;

Che l'Azienda intende nominare il Prof. Alfonso Cristaudo come Medico Competente per i propri dipendenti esposti ai rischi professionali ex D.Lgs 81/08 e s.m.i. Che nell'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione il Professionista è tenuto a tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Che il professionista provvederà in particolare: a collaborare alla valutazione dei rischi, alla effettuazione di visite mediche preventive, periodiche e straordinarie; alla istituzione ed alla tenuta della cartella sanitaria e di rischio dei dipendenti; alla esecuzione di accertamenti integrativi delle visite mediche, quando previsti dal protocollo sanitario, alla collaborazione allo svolgimento dell'attività di formazione e informazione ai dipendenti; alla effettuazione di sopralluoghi, alla partecipazione alle riunioni periodiche ai sensi dell'Art. 35 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

L'attività sarà prestata dal Professionista in regime di attività libero professionale, senza vincolo di subordinazione, di modo, di tempo e/o orario presso un idoneo locale messo a disposizione dall'Azienda.

VISTO l'art.36 c2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 , ai sensi del quale per lavori servizi o forniture inferiori a € 40.000 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

Vista la decisione del Direttore n. 6 del 14/01/2021 che autorizza l'affidamento descritto in premessa;

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione 2020-2022, approvato con atto dell'AmministratoreUnico n. 7 del 31/01/2020;

Dato atto che il responsabile unico del procedimento dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Dato atto che il Direttore Generale dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

## AFFIDA

l'incarico prevede a titolo di compenso per l'attività di Medico Competente e di Consulente in materia di Medicina del Lavoro, il corrispettivo forfetario annuo di euro 2.500 onnicomprensivo.

I costi degli accertamenti specialistici e di laboratorio saranno sostenuti dall'Azienda.

Le consulenze e le prestazioni richieste al Professionista dall'Azienda e non ricomprese tra quelle indicate precedentemente saranno remunerate alla tariffa oraria di € 150,00.

Importo Affidamento: € 2.500,00. Escluso IVA:

Il presente affidamento sarà valido dal 01/01/2021 al 31/12/2021

L'incaricato opererà con mezzi propri e non sussisterà alcun obbligo di presenza quotidiana e/o costante presso gli Uffici dell'Apes, fatti salvi gli incontri e le riunioni concordate con il professionista. I quesiti o le richieste di pareri dovranno essere inoltrate dal Direttore di Apes o da suo incaricato in forma scritta, per posta, a mezzo fax o posta elettronica, al domicilio in premessa indicato.

L'incaricato, durante lo svolgimento dell'incarico:

- avrà a sua disposizione copia di tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento della prestazione richiesta. Qualora tale documentazione non sia nella disponibilità di Apes , sarà cura dell'Ente se ed in quanto possibile, provvedere al reperimento di tale documentazione presso altre amministrazioni, uffici, ecc.;
- si impegna ad evidenziare al committente eventuali problematiche che dovessero sorgere durante l'esecuzione dell'incarico nonché a seguire tutte le specifiche tecniche e le indicazioni fornite dal committente;
- si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito, senza ulteriore onere finanziario per l'ente committente;
- si impegna ad apportare agli elaborati eventuali modifiche ed integrazioni richieste dalla società committente senza ulteriore compenso, purché dette modifiche ed integrazioni non snaturino i sostanziali criteri informativi dell'attività tecnica resa;
- si impegna ad eseguire personalmente l'incarico con la massima diligenza e cura, ferma

restando la facoltà di avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o ausiliari esclusivamente per l'esecuzione di compiti di carattere marginale o secondario (art. 2232 cc).

Con l'accettazione di presente incarico il professionista dichiara di possedere i requisiti richiesti per l'affidamento del presente incarico, compresa la polizza professionale regolarmente stipulata ed in corso di validità e di accettare esplicitamente tutte le parti del presente affidamento.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura dopo aver verificato la regolarità dello svolgimento della prestazione e la regolarità contributiva. A partire dall' 1/1/2019, la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ovvero in formato XML e dovrà obbligatoriamente transitare tramite il Sistema di Interscambio (SDI). Le fatture emesse con modalità diverse si intendono come non emesse, con le conseguenti responsabilità sia in capo al fornitore che al cliente.

L'indirizzo PEC per la ricezione delle fatture elettroniche è il seguente:  
**fatturericevuteapes@apespisa.it**

Le fatture dovranno essere intestate a:

**AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – s.c.p.a. (A.P.E.S. s.c.p.a.)**  
**Via Enrico Fermi 4**  
**56126 – PISA**  
**C.F. e P.IVA 01699440507**  
**Codice destinatario: 0000000**

In caso di inadempimento del presente contratto si applicheranno gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico dell'appalto si impegna al rispetto della L. 136/2010 con particolare riferimento all'art. 3 della stessa, recante :Tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le ulteriori informazioni previste al comma 7 del sopra citato articolo. Qualora le transazioni derivanti dal presente atto avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane, il contratto si intende risolto di diritto. La stazione appaltante non autorizzerà i contratti di subappalto che non prevedano espressamente la clausola con la quale i contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In

allegato al presente atto viene trasmesso il modello relativo alla dichiarazione del c/c dedicato e quello relativo alla dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse che dovranno essere compilati, firmati digitalmente e restituiti unitamente al documento di identità del sottoscrittore ed al presente atto anch'esso firmato digitalmente secondo le istruzioni riportate nella e-mail di trasmissione.

La mancanza della firma digitale oppure la trasmissione con modalità diverse dalle istruzioni, comporteranno l'impossibilità di procedere al successivo pagamento. Con l'affidamento del presente servizio, l'Aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR), di cui viene rilasciata specifica informativa.

#### CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

Nonostante quanto previsto dagli articoli precedenti per quanto riguarda la durata, ciascuna parte potrà dichiarare risolto in ogni momento il contratto in uno dei seguenti casi:

a) in presenza di inadempimento rispetto ad uno degli obblighi sostanziali previsti in questo contratto, purché tale inadempimento non risulti sanato nel termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'altra parte, ad adempiere;  
b) quando una delle parti sia sottoposta ad una delle procedure concorsuali;  
c) in caso di violazione dei divieti elencati ai precedenti articoli.

d) La violazione delle regole del Codice Etico e delle procedure e prescrizioni del modello organizzativo attinenti all'oggetto del presente contratto.

La risoluzione del contratto libera entrambe le parti dai relativi obblighi tranne per quanto riguarda il risarcimento del danno eventualmente dovuto alla Parte inadempiente. Essa tuttavia non produce effetti su quella parte del contratto che ha avuto regolare esecuzione.

#### CODICE ETICO

Apes ha adottato un Codice Etico ed un Modello Organizzativo in attuazione del d.lgs. 231/2001. Il codice etico è consultabile sul sito [www.apespisa.it](http://www.apespisa.it) sotto la voce carta sei servizi-bilanci-testi ufficiali. La violazione delle regole del suddetto codice etico e delle procedure e prescrizioni del su menzionato Modello organizzativo da parte dei fornitori attinenti all'oggetto del presente contratto, costituisce motivo di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice

civile o di recesso anche senza preavviso del rapporto stesso.

#### FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per qualsiasi controversia adiranno esclusivamente al Foro di Pisa.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto, si intendono applicabili le norme di cui al D.Lgs.50/2016, al Codice Civile e del Regolamento Apes degli acquisti.