



A.P.E.S. s.c.p.a.
Via Enrico Fermi 4 – 56126 PISA
C.F e P.I 01699440507

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a
Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato
Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

Pisa

Affidamento N. 47 del 19/04/2021

Spett.Le

Avv. Alberto Mischi
VIA SANTO STEFANO 50
40125/BOLOGNA
Partita Iva: 04166940371
alberto.mischi@pec.it

Oggetto:

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE CONSULENZA PER VERIFICA DOCUMENTAZIONE
CONTRATTUALE SUPERBONUS 110%

Vista la Determinazione del Direttore di APES Nr. 61 del 10/03/2021

Finanziamento: Fondi propri di Apes (bilancio)

Budget Apes 2021

SMART CIG: N. Z4631587F3 richiesto in data: 09/04/2021

CUP:

IMPEGNO N. 117 - CAPITOLO: 30-7-1-105

Proponente: Enrico Quinti

Responsabile del Procedimento: Enrico Quinti

Il Sottoscritto DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

il D.L. 34 del 19 maggio 2020(c.d. Decreto Rilancio) convertito nella legge 17 luglio 2020, n. 77, ha introdotto tra le altre novità le nuove detrazioni fiscali del 110% (c.d. Superbonus) previste per alcuni interventi di efficienza energetica (Ecobonus)e

riduzione

del rischio sismico (Sismabonus), interventi finalizzati all'ammodernamento e l'efficientamento energetico del patrimonio immobiliare nazionale;

Considerato che ai sensi dell'art. 119 comma 9, lettera C le disposizioni richiamate si applicano anche agli interventi effettuati "dagli Istituti autonomi case popolari (IACP) comunque denominati nonché dagli enti aventi le stesse finalità sociali dei predetti Istituti, istituiti nella forma di società che rispondono ai requisiti della legislazione europea in materia di «in house providing» per interventi realizzati su immobili, di loro proprietà ovvero gestiti per conto dei comuni, adibiti ad edilizia residenziale pubblica" come nel caso di specie Apes;

Considerato che la società in epigrafe, Gestore del Patrimonio immobiliare ERP del L.O.D.E. Pisano ai sensi della Legge Regionale Toscana n° 77/98, soggiace tra le altre, alle prescrizioni di cui alla L. 124/2015 e ss. mm. ii. e alla normativa regionale vigente, da ultima la Legge Regionale Toscana. n° 02/2019;

Considerato inoltre che Apes, data la particolare forma giuridica "in house providing" ha la necessità di proteggersi da problematiche giuridiche e amministrative cagionate dalla fruizione dei benefici di cui alla normativa citata e dalle precedenti in materia, sotto forma di cessione del credito e/o sconto diretto in fattura con soggetti terzi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Società di General Contracting o Istituti Bancari in genere;

Visto che l'Avv. Alberto Mischi con studio in Bologna Via Santo Stefano, 50, per le attività di consulenza relative alle materie sopra richiamate ha presentato un preventivo di € 1.500,00 + IVA + CNAP per un totale di € 1.903,20 per ogni pratica esaminata relativa alla fruizione degli incentivi di cui al "Superbonus 110%" da pagarsi entro 30 giorni dall'emissione della fattura elettronica;

Visto che tale preventivo allegato al presente atto risulta congruo in relazione alla complessità delle attività da svolgersi;

Visto che per l'anno 2021 è prevista la richiesta di consulenza al predetto legale per n° 6 pratiche da esaminare ;

VISTO l'art.36 c2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 , ai sensi del quale per lavori servizi o forniture inferiori a € 40.000 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

Vista la decisione del Direttore n. 61 del 10/03/2021 che autorizza l'affidamento descritto in premessa;

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione 2020-2022, approvato con atto dell'AmministratoreUnico n. 7 del 31/01/2020;

Dato atto che il responsabile unico del procedimento dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Dato atto che il Direttore Generale dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

AFFIDA

l'affidamento dell'incarico di consulenza legale per la verifica della documentazione contrattuale in materia di "Superbonus 110%", all'Avv. Mischi (C.F.; P.IVA 04166940371), con studio in Bologna Via Santo Stefano, 50, per un importo complessivo per l'anno 2021 di € 9.360,00 oltre IVA ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ,risconstrandone i motivi di elevata professionalità e della necessaria continuità e conoscenza specifica delle materie trattate.

Studio Legale Associato
Corinaldesi - Mischi
Via Santo Stefano n.50 40125 Bologna
Tel. 051 - 264474 Fax 051 - 264564
P.IVA 04166940371

Bologna, 12 gennaio 2021

Spett.le
APES scpa
Via Enrico Fermi n.4
56126 Pisa

Alla cortese attenzione
del dott. Claudio Grossi

Oggetto: Attività di assistenza e consulenza in materia di sismabonus e ecobonus di cui alla L.17/7/2020, n.77 - Preventivo di spesa

Facendo seguito alla Vs. cortese richiesta, sono con la presente a formulare il seguente preventivo di spesa per l'attività di assistenza e consulenza relativa alle proposte di interventi di riqualificazione energetica e/o miglioramento sismico formulate dagli amministratori di condomini nei quali APES scpa è proprietaria di alcune unità immobiliari, pur non avendo la maggioranza dei millesimi di proprietà.

1. Attività da svolgere

L'attività di assistenza e consulenza, si articola in

- esame della documentazione fornita dall'amministratore di condominio
- individuazione delle eventuali lacune documentali, con indicazione delle eventuali richieste di integrazione da formulare all'amministratore del condominio
- esame della eventuale documentazione integrativa trasmessa dall'amministratore del condominio
- segnalazione degli aspetti meritevoli di approfondimento ai fini della espressione del voto in assemblea
- segnalazione di eventuali aspetti problematici che possono determinare ulteriori profili di responsabilità e/o maggiori costi a carico di APES scpa.

* * * * *

2. Corrispettivo richiesto

Per le attività sopra indicate si propone, per ciascun condominio, il seguente corrispettivo

Totale imponibile	€ 1.500,00
CNAP 4% (su imponibile)	€ 60,00
IVA 22% (su imponibile + CNAP)	€ 343,20
Totale	€ 1.903,20

Nei corrispettivi sopra indicati

- è inclusa la risposta in forma scritta ed
- è incluso il rimborso forfettario delle spese (ex articolo 2 D.M.55/2014).

Qualora la medesima documentazione fornita dall'amministratore si riferisca a più condomini, il corrispettivo sopra indicato verrà aumentato del 30% per il secondo condominio e del 20% per ogni ulteriore condominio.

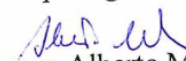
* * * * *

3. Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà, previa emissione di nota proforma, al termine dell'attività per ciascun condominio.

I compensi verranno pagati entro 30 giorni dalla emissione di fattura elettronica.

Rimanendo a Vostra disposizione per ogni ulteriore chiarimento, vogliate gradire i più cordiali saluti.


avv. Alberto Mischi

Importo Affidamento: € 9.360,00. Escluso IVA:

Il presente affidamento sarà valido dal 25/01/2021 al 31/12/2021

L'incaricato opererà con mezzi propri e non sussisterà alcun obbligo di presenza quotidiana e/o costante presso gli Uffici dell'Apes, fatti salvi gli incontri e le riunioni concordate con il professionista. I quesiti o le richieste di pareri dovranno essere inoltrate dal Direttore di Apes o da suo incaricato in forma scritta, per posta, a mezzo fax o posta elettronica, al domicilio in premessa indicato.

L'incaricato, durante lo svolgimento dell'incarico:

- avrà a sua disposizione copia di tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento della prestazione richiesta. Qualora tale documentazione non sia nella disponibilità di Apes , sarà cura dell'Ente se ed in quanto possibile, provvedere al reperimento di tale documentazione presso altre amministrazioni, uffici, ecc.;
- si impegna ad evidenziare al committente eventuali problematiche che dovessero sorgere durante l'esecuzione dell'incarico nonché a seguire tutte le specifiche tecniche e le indicazioni fornite dal committente;
- si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito, senza ulteriore onere finanziario per l'ente committente;
- si impegna ad apportare agli elaborati eventuali modifiche ed integrazioni richieste dalla società committente senza ulteriore compenso, purché dette modifiche ed integrazioni non snaturino i sostanziali criteri informativi dell'attività tecnica resa;
- si impegna ad eseguire personalmente l'incarico con la massima diligenza e cura, ferma restando la facoltà di avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o ausiliari esclusivamente per l'esecuzione di compiti di carattere marginale o secondario (art. 2232 cc).

Con l'accettazione di presente incarico il professionista dichiara di possedere i requisiti richiesti per l'affidamento del presente incarico, compresa la polizza professionale regolarmente stipulata ed in corso di validità e di accettare esplicitamente tutte le parti del presente affidamento.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura dopo aver verificato la regolarità dello svolgimento della prestazione e la regolarità contributiva.

Il pagamento sarà effettuato nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura. A partire dall' 1/1/2019, la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ovvero in formato XML e dovrà obbligatoriamente transitare tramite il Sistema di Interscambio (SDI).

Le fatture emesse con modalità diverse si intendono come non emesse, con le conseguenti responsabilità sia in capo al fornitore che al cliente.

L'indirizzo PEC per la ricezione delle fatture elettroniche è il seguente:

fatturericevuteapes@apespisa.it

Le fatture dovranno essere intestate a:

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – s.c.p.a. (A.P.E.S. s.c.p.a.)

Via Enrico Fermi 4

56126 – PISA

C.F. e P.IVA 01699440507

Codice destinatario: 0000000

In caso di inadempimento del presente contratto si applicheranno gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico dell'appalto si impegna al rispetto della L. 136/2010 con particolare riferimento all'art. 3 della stessa, recante :Tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le ulteriori informazioni previste al comma 7 del sopra citato articolo. Qualora le transazioni derivanti dal presente atto avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane, il contratto si intende risolto di diritto. La stazione appaltante non autorizzerà i contratti di subappalto che non prevedano espressamente la clausola con la quale i contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In allegato al presente atto viene trasmesso il modello relativo alla dichiarazione del c/c dedicato e quello relativo alla dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse che dovranno essere compilati, firmati digitalmente e restituiti unitamente al documento di identità del sottoscrittore ed al presente atto anch'esso firmato digitalmente secondo le istruzioni riportate nella e-mail di trasmissione.

La mancanza della firma digitale oppure la trasmissione con modalità diverse dalle istruzioni, comporteranno l'impossibilità di procedere al successivo pagamento. Con l'affidamento del presente servizio, l'Aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR), di cui viene

rilasciata specifica informativa.

CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

Nonostante quanto previsto dagli articoli precedenti per quanto riguarda la durata, ciascuna parte potrà dichiarare risolto in ogni momento il contratto in uno dei seguenti casi:

- a) in presenza di inadempimento rispetto ad uno degli obblighi sostanziali previsti in questo contratto, purché tale inadempimento non risulti sanato nel termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'altra parte, ad adempiere;
- b) quando una delle parti sia sottoposta ad una delle procedure concorsuali;
- c) in caso di violazione dei divieti elencati ai precedenti articoli.

d) La violazione delle regole del Codice Etico e delle procedure e prescrizioni del modello organizzativo attinenti all'oggetto del presente contratto.

La risoluzione del contratto libera entrambe le parti dai relativi obblighi tranne per quanto riguarda il risarcimento del danno eventualmente dovuto alla Parte inadempiente. Essa tuttavia non produce effetti su quella parte del contratto che ha avuto regolare esecuzione.

CODICE ETICO

Apes ha adottato un Codice Etico ed un Modello Organizzativo in attuazione del d.lgs. 231/2001. Il codice etico è consultabile sul sito www.apespisa.it nella sezione amministrazione trasparente- disposizioni generali – atti generali. La violazione delle regole del suddetto codice etico e delle procedure e prescrizioni del su menzionato Modello organizzativo da parte dei fornitori attinenti all'oggetto del presente contratto, costituisce motivo di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile o di recesso anche senza preavviso del rapporto stesso.

FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per qualsiasi controversia adiranno esclusivamente al Foro di Pisa.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto, si intendono applicabili le norme di cui al D.Lgs.50/2016, al Codice Civile e del Regolamento Apes degli acquisti.