



A.P.E.S. s.c.p.a.
Via Enrico Fermi 4 – 56126 PISA
C.F e P.I 01699440507

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a
Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato
Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

Affidamento N. 96 del 30/06/2021

Spett.Le

Studio Bini
Via Fiorentina, 20
5602/Pontedera (PI)
Partita Iva: 01528520503
giacomo.bini@pec.eppi.it

Oggetto:

OGGETTO: AFFIDAMENTO CALCOLO MILLESIMI TERMICI DELLE CENTRALI TERMICHE A SERVIZIO DEI FABBRICATI SITI IN CASTELFRANCO DI SOTTO IN PIAZZA MAZZINI N.1, VIA GUERRAZZI 1 ,VIA GUERRAZZI 4 E SANTA CROCE SULL'ARNO IN VIA DI VITTORIO N.11 -13, VIA DI VITTORIO N.14.

Vista la Determinazione del Direttore di APES Nr. 165 del 30/06/2021

Finanziamento: Fondi propri di Apes (bilancio)

incarichi professionali

SMART CIG: N. ZDD324FF95 richiesto in data: 30/06/2021

CUP:

IMPEGNO N. 198 - CAPITOLO: 30-7-1-15

Proponente: Enrico Quinti

Responsabile del Procedimento: Enrico Quinti

Il Sottoscritto DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

i fabbricati in oggetto in gestione ad Apes sono serviti da Centrali Termiche diverse; Che sono stati installati i sistemi di termoregolazione e contabilizzazione del calore individuali per gli alloggi dei fabbricati in oggetto;

Che al fine di realizzare i lavori in oggetto erano stati predisposti appositi capitolati a cura dell'Ingegnere Massimo Bottega e dell'Ingegnere Lorenzo Gennai; Che nel corso del 2018 Apes, effettuato con la ditta Idrotermica e Servizi srl lavori di adeguamento delle centrali in oggetto come da documenti conservati presso l'ufficio manutenzioni di Apes;

Che si è reso necessario adeguare i millesimi termici del progetto originale per renderli compatibili con il nuovo sistema di contabilizzazione dei consumi gestito da Apes;

Che è stato individuato lo studio Bini con sede in Via Fiorentina, 20 - 56025 Pontedera (PI) Tel . 0587609985 – Fax 0587691061 – e-mail info@studiobiniballoni.it C.F. BNIGCM78P26G843G – P.IVA 01528520503

Che la spesa complessiva delle prestazioni sopra descritte come da preventivo allegato e da imputare al capitolo di spesa 30-7-1-15 risulta essere di complessivo imponibile+cap = euro 4.095

VISTO l'art.36 c2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 , ai sensi del quale per lavori servizi o forniture inferiori a € 40.000 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento.

Vista la decisione del Direttore n. 165 del 30/06/2021 che autorizza l'affidamento descritto in premessa;

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione 2021-2023, approvato con atto dell'AmministratoreUnico n. 24 del 29 marzo 2021;

Dato atto che il responsabile unico del procedimento dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Dato atto che il Direttore Generale dichiara l'assenza di situazioni di conflitto di

interesse o altre cause ostative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

AFFIDA

allo studio Bini con sede in Via Fiorentina, 20 - 56025 Pontedera (PI) Tel 0587609985 – Fax 0587691061 – e-mail info@studiobiniballoni.it C.F. BNIGCM78P26G843G – P.IVA 01528520503 il calcolo dei millesimi termici utilizzati per la ripartizione delle spese di condizionamento dei fabbricati di CASTELFRANCO DI SOTTO IN PIAZZA MAZZINI N.1, VIA GUERRAZZI 1 ,VIA GUERRAZZI 4 E SANTA CROCE SULL'ARNO IN VIA DI VITTORIO N.11 -13, VIA DI VITTORIO N.14. un importo complessivo di imponibile + cap = euro 4.095

Importo Affidamento: € 4.095,00. Escluso IVA:

Il presente lavoro/fornitura/servizio terminerà il 31/12/2021

L'incaricato opererà con mezzi propri e non sussisterà alcun obbligo di presenza quotidiana e/o costante presso gli Uffici dell'Apes, fatti salvi gli incontri e le riunioni concordate con il professionista. I quesiti o le richieste di pareri dovranno essere inoltrate dal Direttore di Apes o da suo incaricato in forma scritta, per posta, a mezzo fax o posta elettronica, al domicilio in premessa indicato.

L'incaricato, durante lo svolgimento dell'incarico:

- avrà a sua disposizione copia di tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento della prestazione richiesta. Qualora tale documentazione non sia nella disponibilità di Apes , sarà cura dell'Ente se ed in quanto possibile, provvedere al reperimento di tale documentazione presso altre amministrazioni, uffici, ecc.;
- si impegna ad evidenziare al committente eventuali problematiche che dovessero sorgere durante l'esecuzione dell'incarico nonché a seguire tutte le specifiche tecniche e le indicazioni fornite dal committente;
- si impegna a partecipare ad incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito, senza ulteriore onere finanziario per l'ente committente;
- si impegna ad apportare agli elaborati eventuali modifiche ed integrazioni richieste

dalla società committente senza ulteriore compenso, purché dette modifiche ed integrazioni non snaturino i sostanziali criteri informativi dell'attività tecnica resa;

- si impegna ad eseguire personalmente l'incarico con la massima diligenza e cura, ferma restando la facoltà di avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o ausiliari esclusivamente per l'esecuzione di compiti di carattere marginale o secondario (art. 2232 cc).

Con l'accettazione di presente incarico il professionista dichiara di possedere i requisiti richiesti per l'affidamento del presente incarico, compresa la polizza professionale regolarmente stipulata ed in corso di validità e di accettare esplicitamente tutte le parti del presente affidamento.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di fattura dopo aver verificato la regolarità dello svolgimento della prestazione e la regolarità contributiva. Il pagamento sarà effettuato nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura. A partire dall' 1/1/2019, la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ovvero in formato XML e dovrà obbligatoriamente transitare tramite il Sistema di Interscambio (SDI).

Le fatture emesse con modalità diverse si intendono come non emesse, con le conseguenti responsabilità sia in capo al fornitore che al cliente.

L'indirizzo PEC per la ricezione delle fatture elettroniche è il seguente:

fatturericevuteapes@apespisa.it

Le fatture dovranno essere intestate a:

AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – s.c.p.a. (A.P.E.S. s.c.p.a.)

Via Enrico Fermi 4

56126 – PISA

C.F. e P.IVA 01699440507

Codice destinatario: 0000000

In caso di inadempimento del presente contratto si applicheranno gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico dell'appalto si impegna al rispetto della L. 136/2010 con particolare riferimento all'art. 3 della stessa, recante :Tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi

identificativi del conto corrente dedicato e le ulteriori informazioni previste al comma 7 del sopra citato articolo. Qualora le transazioni derivanti dal presente atto avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane, il contratto si intende risolto di diritto. La stazione appaltante non autorizzerà i contratti di subappalto che non prevedano espressamente la clausola con la quale i contraenti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In allegato al presente atto viene trasmesso il modello relativo alla dichiarazione del c/c dedicato e quello relativo alla dichiarazione dell'assenza di conflitti di interesse che dovranno essere compilati, firmati digitalmente e restituiti unitamente al documento di identità del sottoscrittore ed al presente atto anch'esso firmato digitalmente secondo le istruzioni riportate nella e-mail di trasmissione.

La mancanza della firma digitale oppure la trasmissione con modalità diverse dalle istruzioni, comporteranno l'impossibilità di procedere al successivo pagamento. Con l'affidamento del presente servizio, l'Aggiudicatario si impegna al rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR), di cui viene rilasciata specifica informativa.

CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

Nonostante quanto previsto dagli articoli precedenti per quanto riguarda la durata, ciascuna parte potrà dichiarare risolto in ogni momento il contratto in uno dei seguenti casi:

- a) in presenza di inadempimento rispetto ad uno degli obblighi sostanziali previsti in questo contratto, purché tale inadempimento non risulti sanato nel termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'altra parte, ad adempiere;
- b) quando una delle parti sia sottoposta ad una delle procedure concorsuali;
- c) in caso di violazione dei divieti elencati ai precedenti articoli.

d) La violazione delle regole del Codice Etico e delle procedure e prescrizioni del modello organizzativo attinenti all'oggetto del presente contratto.

La risoluzione del contratto libera entrambe le parti dai relativi obblighi tranne per quanto riguarda il risarcimento del danno eventualmente dovuto alla Parte inadempiente. Essa tuttavia non produce effetti su quella parte del contratto che ha avuto regolare esecuzione.

CODICE ETICO

Apes ha adottato un Codice Etico ed un Modello Organizzativo in attuazione del d.lgs. 231/2001. Il codice etico è consultabile sul sito www.apespisa.it nella sezione amministrazione trasparente- disposizioni generali – atti generali. La violazione delle regole del suddetto codice etico e delle procedure e prescrizioni del su menzionato Modello organizzativo da parte dei fornitori attinenti all'oggetto del presente contratto, costituisce motivo di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 1456 del codice civile o di recesso anche senza preavviso del rapporto stesso.

FORO COMPETENTE

Le parti convengono che per qualsiasi controversia adiranno esclusivamente al Foro di Pisa.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente contratto, si intendono applicabili le norme di cui al D.Lgs.50/2016, al Codice Civile e del Regolamento Apes degli acquisti.