

**COMPITO N.1**

**CONTRASSEGNARE CON UNA X L'UNICA RISPOSTA ESATTA**

**N.B. PROVA SUPERATA CON PUNTEGGIO PARI O SUPERIORE A 18 - Punteggio assegnabile:**

**Punti 1 per ogni risposta esatta**

**Punti 0 per ogni mancata o errata risposta**

**1) CON QUALI PROCEDURE VENGONO ASSEGNATI GLI ALLOGGI DI ERP, SECONDO LA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Assegnazione ordinaria e straordinaria dell'alloggio
- b) Assegnazione ordinaria, in mobilità e utilizzo autorizzato dell'alloggio
- c) Assegnazione ordinaria e integrativa dell'alloggio
- d) Assegnazione consolidata e utilizzo autorizzato dell'alloggio

**2) CHI PROVVEDE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI ERP, AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Il Comune
- b) Il L.O.D.E.
- c) Il Soggetto gestore
- d) La Regione

**3) QUANDO SI CREA UNA SITUAZIONE DI SOVRAFFOLLAMENTO IN UN ALLOGGIO DI ERP, AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Con oltre 3 persone a vano utile
- b) Con oltre 2 persone a vano utile
- c) Con oltre 1 persona a vano utile
- d) Con oltre 2 persone a ½ vano utile

**4) CHE TIPO DI CONTRATTI SONO QUELLI STIPULATI AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Tutti a tempo determinato (3 anni + 3 anni)
- b) A tempo indeterminato o a tempo determinato (3 anni + 3 anni)
- c) A tempo indeterminato o a tempo determinato (3 anni + 2 anni)
- d) Tutti a tempo indeterminato

**5) SE, A SEGUITO DI ACCERTAMENTO SUCCESSIVO AL PROVVEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE, EMERGE CHE L'ASSEGNAZIONE STESSA È AVVENUTA IN CONTRASTO CON LE NORME VIGENTI O E' STATA OTTENUTA SULLA BASE DI DICHIARAZIONI MENDACI O DI DOCUMENTAZIONI FALSE, QUALE PROVVEDIMENTO VIENE ADOTTATO, SECONDO LA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Annullamento
- b) Decadenza
- c) Mobilità
- d) Sospensione

**6) DA CHI È ACCERTATA BIENNALMENTE LA PERMANENZA DEI REQUISITI DI ASSEGNAZIONE AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Dal Comune
- b) Dal L.O.D.E.
- c) Dal Soggetto gestore
- d) Dalla Regione

**7) OGNI QUANTO TEMPO DEVONO ESSERE EMANATI I BANDI DI CONCORSO DA PARTE DEI COMUNI, AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Un anno
- b) Due anni
- c) Tre anni
- d) Quattro anni

**8) QUALI SONO, RELATIVAMENTE ALLE DIMENSIONI, I PARAMETRI MASSIMI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI ERP, AI SENSI DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Il numero dei vani utili dell'alloggio non deve essere superiore al numero dei componenti del nucleo familiare
- b) Il numero dei vani utili dell'alloggio non deve essere superiore al numero dei componenti del nucleo familiare aumentato di mezzo vano
- c) Il numero dei vani utili dell'alloggio non deve essere superiore al numero dei componenti del nucleo familiare aumentato di un vano
- d) Il numero dei vani utili dell'alloggio non deve essere superiore al numero dei componenti del nucleo familiare aumentato di due vani

**9) QUAL'E' LA PERCENTUALE MASSIMA DEGLI ALLOGGI PER I QUALI I COMUNI POSSONO AUTORIZZARE L'UTILIZZO PROVVISORIO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 TER, COMMA 2, DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I.?**

- a) Il 35% degli alloggi da assegnare annualmente, da ripartire tra tutti i casi previsti
- b) Il 35% degli alloggi da assegnare annualmente, nel limite del 25% per i casi di cui alle lettere a) e b), e del 10% per i restanti casi
- c) Il 35% degli alloggi da assegnare annualmente, nel limite del 25% per i casi di cui alle lettere c) e d), e del 10% per i restanti casi
- d) Il 40% degli alloggi da assegnare annualmente, nel limite del 25% per i casi di cui alle lettere c) e d), e del 15% per i restanti casi

**10) AI SENSI DELL'ALLEGATO A DELLA L.R.T. 96/1996 E S.M.I., TRA I REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI ERP È COMPRESO QUELLO DI DISPORRE DI UNA SITUAZIONE ECONOMICA:**

- a) Non superiore al limite di € 16.000,00 di valore ISE
- b) Non superiore al limite di € 16.500,00 di valore ISEE
- c) Non superiore al limite di € 16.500,00 di valore ISE
- d) Non superiore al limite di € 33.000,00 di valore ISEE

**11) CHI DETERMINA I LIMITI DI REDDITO E I REQUISITI SOGGETTIVI NECESSARI PER L'ACCESSO ALL'ERP, AI SENSI DELLA L.R.T. 77/1998 ?**

- a) Il Comune
- b) Il L.O.D.E.
- c) Il Soggetto gestore
- d) La Regione

**12) COSA SI INTENDE PER L.O.D.E., AI SENSI DELLA L.R.T. 77/1998?**

- a) Livello ordinario di efficienza
- b) Livello ottimale di esercizio
- c) Limite ordinario di edilizia
- d) Limite ottimale di esercizio

**13) IL PIANO REGIONALE DI CESSIONE DEL PATRIMONIO DI ERP DI CUI ALLA L.R.T. 5/2014 HA VALIDITÀ:**

- a) Biennale
- b) Triennale
- c) Quadriennale
- d) Quinquennale

**14) QUALI SOGGETTI HANNO TITOLO ALL'ACQUISTO DEGLI ALLOGGI DI ERP, SECONDO LA L.R.T. 5/2014?**

- a) Solo gli assegnatari conduttori di un alloggio di ERP da oltre un quinquennio alla data di presentazione della domanda di acquisto
- b) Gli assegnatari conduttori di un alloggio di ERP da oltre un quinquennio alla data di presentazione della domanda di acquisto o i loro familiari conviventi
- c) Solo gli assegnatari conduttori di un alloggio di ERP da oltre un decennio alla data di presentazione della domanda di acquisto
- d) Gli assegnatari conduttori di un alloggio di ERP da oltre un decennio alla data di presentazione della domanda di acquisto o i loro familiari conviventi

**15) PER QUANTO TEMPO GLI ALLOGGI ACQUISTATI AI SENSI DELLA L.R.T. 5/2014 NON POSSONO ESSERE ALIENATI?**

- a) In ogni caso per un periodo di dieci anni dalla data di stipula del contratto di acquisto
- b) In ogni caso per un periodo di cinque anni dalla data di stipula del contratto di acquisto
- c) Per un periodo di dieci anni dalla data di stipula del contratto di acquisto, o decorsi almeno cinque anni dalla stessa data, solo per determinati motivi sopravvenuti e documentati
- d) Per un periodo di cinque anni dalla data di stipula del contratto di acquisto, o decorsi almeno tre anni dalla stessa data, solo per determinati motivi sopravvenuti e documentati

**16) L'HOUSING SOCIALE MIRA A GENERARE PRINCIPALMENTE PROCESSI SOCIALI DI:**

- a) Integrazione e partecipazione
- b) Sviluppo economico del territorio
- c) Ricerca attiva del lavoro
- d) Job sharing

**17) NELL'HOUSING SOCIALE, IL "GESTORE SOCIALE" È UNA FIGURA CHE SI OCCUPA DI:**

- a) Mediazione culturale e sociale e prevenzione dei conflitti tra gli inquilini
- b) Attività di gestione amministrativa e finanziaria dell'immobile
- c) Inserimento abitativo, promozione della partecipazione degli inquilini, attività di inclusione sociale
- d) Tutte le precedenti

**18) GLI ALLOGGI SOCIALI (HOUSING SOCIALE) SONO DESTINATI A:**

- a) Esclusivamente ad anziani
- b) Esclusivamente agli immigrati
- c) Ai gruppi svantaggiati della popolazione, ovvero ai nuclei familiari a basso reddito, anziani in condizioni economiche precarie, disabili e immigrati regolari
- d) A tutti gli individui in condizioni di fragilità economica, fisica e/o sociale ad esclusione degli immigrati

**19) IN TEMA DI HOUSING SOCIALE COSA CONTEMPLA IL CONCETTO DI "SOSTENIBILITÀ" IN RELAZIONE ALLA COMUNITÀ ("COMUNITÀ SOSTENIBILE"):**

- a) Solo la dimensione economica
- b) Solo la dimensione sociale, culturale ed ambientale
- c) Né la dimensione economica, né quella sociale, culturale ed ambientale
- d) Sia la dimensione economica, sia quella sociale, culturale ed ambientale

**20) IN MATERIA DI SOCIAL HOUSING, COSA SI INTENDE PER "MIX ABITATIVO":**

- a) Attuare politiche gestionali di segregazione urbana
- b) Attuazione di prassi architettonico-costruttive finalizzate a realizzare alloggi sociali che possano vantare un'ampia varietà in termini di design e strutture, con particolare attenzione agli aspetti psico-sociali e all'ergonomia
- c) Possibilità di mescolare all'interno di uno spazio inizialmente deprivato, popolazione di diversa posizione economica e robustezza sociale, per favorire l'integrazione sociale e risolvere le problematiche legate alla "ghettizzazione" e segregazione urbana
- d) È una prassi specifica del "gestore sociale", attuata secondo periodicità scandita e programmata, volta a promuovere processi di autocostruzione per incrementare la quantità e qualità dei servizi nel complesso abitativo sociale

**21) NELLA NORMATIVA ISO 9001:2015, PER QUANTO RIGUARDA LA SEZIONE SULLA "LEADERSHIP", IN TEMA DI "RUOLI, RESPONSABILITÀ E AUTORITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE", SI AFFERMA CHE AFFINCHÉ UN SISTEMA ORGANIZZATIVO SIA IN GRADO DI FUNZIONARE:**

- a) L'alta direzione non deve essere attivamente partecipe nel sistema di gestione
- b) È di cruciale importanza la presenza del Rappresentante della direzione
- c) Ognuno definisce il proprio ruolo in totale autonomia
- d) I soggetti coinvolti devono essere pienamente consapevoli del proprio ruolo

**22) LA CAPACITA' DÌ AGIRE:**

- a) Si acquista sempre al compimento del 18° anno di vita
- b) Si acquista al 16° anno di vita per gli uomini e al 14° anno di vita per le donne
- c) Si acquista, salvo eccezioni, al compimento del 18° anno di vita
- d) Si acquista solo al compimento del 21° anno di età

**23) GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO SONO:**

- a) L'accordo delle parti, la causa, il tempo, lo spazio
- b) L'accordo delle parti, la causa, l'oggetto, il tempo
- c) L'accordo delle parti, la causa, l'oggetto, la forma, se prescritta dalla legge sotto pena di nullità
- d) L'accordo delle parti e il tempo

**24) IL BILANCIO DI UNA SOCIETÀ PER AZIONI DEVE ESSERE PUBBLICATO?**

- a) Sì, entro 30 giorni dall'approvazione deve essere depositato presso l'ufficio del registro delle imprese
- b) Solo su richiesta del Collegio Sindacale
- c) Sì, entro 180 giorni dall'approvazione deve essere depositato presso il tribunale
- d) No, mai

**25) IN CHE COSA SI DISTINGUONO L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA NELLE SPA?**

- a) Solo nella prima hanno diritto di partecipare gli amministratori
- b) Solo nella seconda partecipano le speciali categorie di azioni
- c) Solo la seconda ha il potere di nominare gli amministratori
- d) Nelle diverse materie di competenza e nei quorum deliberativi

**26) L'ATTO AMMINISTRATIVO E' PERFETTO QUANDO:**

- a) Si è concluso il procedimento prescritto per la sua giuridica esistenza
- b) E' immune da vizi
- c) E' idoneo a produrre effetti giuridici
- d) Quando viene sottoscritto dal Responsabile del Procedimento

**27) AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA2 L. 241/90 E SS.MM.II IL TERMINE GENERALE PER LA CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E' DI:**

- a) 30 giorni
- b) 15 giorni
- c) 120 giorni
- d) Non esiste un termine di conclusione del procedimento

**28) LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ POSSONO RIGUARDARE:**

- a) Stati, qualità personali o fatti anche se l'interessato non ne abbia una diretta conoscenza.
- b) Esclusivamente gli stati dell'interessato di cui questi abbia diretta conoscenza.
- c) Esclusivamente gli stati e le qualità personali dell'interessato di cui questi abbia diretta conoscenza.
- d) Stati, qualità personale o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato.

**29) AI SENSI DEL DLG.VO 231/2001 L'ORGANISMO DI VIGILANZA E':**

- a) Un organo che sanziona i dipendenti per le violazioni disciplinari
- b) Un organo che può essere contattato solo da RSPP o dal Datore di Lavoro
- c) Un organo cui tutti i lavoratori/dipendenti possono rivolgersi e che vigila sull'operato di tutti i componenti dell'azienda
- d) Un organo che vigila esclusivamente sull'attività dei soggetti apicali

**30) IN MICROSOFT WORD, LA FUNZIONE "COPIA FORMATO" SERVE A:**

- a) Copiare il carattere di una selezione di testo per applicarla ad un formato
- b) Copiare la formattazione di una selezione (es. testo) e applicarla ad un altro
- c) Visualizzare la formattazione di un testo
- d) Applicare lo stesso formato ad un altro documento salvato in un'altra cartella