

Avviso di Selezione per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto AREA AMMINISTRATIVA (LIVELLO A3 CCNL FEDERCASA).

Viste le normative vigenti, lo statuto della Società ed il Regolamento per il reclutamento del personale dipendente, per il conferimento di incarichi professionali e per le selezioni interne di personale.

Visto l'atto dell'Amministratore unico n.147 del 15/12/2023 con il quale è stato dato avvio alla procedura per il reclutamento del personale e nominato il Responsabile del Procedimento per la pubblicazione dell'avviso, nella persona della dott.ssa Romina Fieroni, in qualità dipendente di ruolo dell'Area amministrativa,

L'AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – A.P.E.S S.c.p.a., società a capitale interamente pubblico partecipata dai Comuni della provincia di Pisa, indice una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato **di n. 1 posto nel profilo Amministrativo Livello A3, CCNL FEDERCASA**, da destinare alla segreteria della direzione con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane e loro formazione, ferma restando la facoltà della società di destinare il lavoratore ad altre mansioni compatibilmente con le previsioni del contratto collettivo sopra citato. Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto per il livello A3 del CCNL del personale del comparto FEDERCASA e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Articolo 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di

soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2 comma 2 del DPR 487/1994.

In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- a2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- a3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) idoneità fisica in relazione alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente avviso.
- d) titolo di studio: diploma di laurea specialistica (D.M. n° 509/1999) o laurea magistrale (D.M. n° 270/2004) o laurea vecchio ordinamento (pre-riforma 1999) conseguiti in Giurisprudenza.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- e) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione o società pubblica o ente pubblico per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) inesistenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive della responsabilità personale;
- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226.

Tutti i requisiti ed i titoli di cui al successivo art. 7 devono essere posseduti alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda.

Articolo 2

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso è presente nella sezione "Amministrazione trasparente/Selezione del personale" del sito istituzionale www.apespisa.it.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata telematicamente tramite i link di accesso alla piattaforma di seguito indicati (per un uso ottimale della piattaforma utilizzare Google Chrome o Firefox).

Alla piattaforma denominata IoLavoroNelPubblico (di seguito "Piattaforma"), si potrà accedere tramite apposita procedura di registrazione.

I candidati nella home page della Piattaforma avranno accesso alla Guida Candidati tramite il comando "Consulta la guida candidati" e potranno consultare le FAQ per le indicazioni di dettaglio relative alla corretta presentazione della domanda di partecipazione. Per inviare la propria candidatura il candidato, una volta effettuato l'accesso in Piattaforma, dovrà aprire la sezione "candidatura, compilare tutti i campi obbligatori ed allegare quanto richiesto pena l'impossibilità di inviare la candidatura.

Una volta completati tutti i campi il candidato potrà inviare la domanda di partecipazione cliccando sul pulsante "sottoporti candidatura".

Dopo aver sottoposto la propria candidatura si verrà indirizzati alla pagina "comunicazioni" dove il candidato troverà la domanda di partecipazione generata come documento pdf.

La domanda di partecipazione andrà firmata digitalmente o con firma autografa ed allegata alla piattaforma tramite apposita sezione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 in ordine alla formalizzazione delle dichiarazioni in essa contenute.

Una volta compilata la domanda, i candidati riceveranno una e-mail avente ad oggetto "Candidatura da completare" e contenente le indicazioni per il corretto completamento della stessa.

Solo dopo aver concluso correttamente il processo di candidatura attraverso la sottoscrizione e il caricamento in piattaforma della domanda di partecipazione i candidati riceveranno una seconda e-mail di conferma da intendersi quale attestazione dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione.

All'interno della propria area riservata, nella sezione "Comunicazioni", i candidati potranno formulare domande o quesiti per i quali non abbiano trovato una risposta nella Guida Candidati tramite il comando "Invia comunicazione o richiesta".

Si invitano i candidati a finalizzare la domanda di partecipazione corredata da tutta la documentazione richiesta dal presente articolo con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione all'avviso di selezione è certificata dal rilascio di una ricevuta informatica, contenente data ed orario dell'invio della stessa.

L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

N.B. Le domande pervenute sulla piattaforma appositamente dedicata (entro il termine indicato) verranno valutate attraverso uno screening informatizzato delle stesse. Lo screening avverrà sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati sulla piattaforma, sia relativamente al possesso dei requisiti necessari che ai titoli preferenziali.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione alla selezione e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quella indicata, a pena di esclusione.

L' APES e la società incaricata della gestione della piattaforma, che si occuperà della ricezione delle domande e dello svolgimento dell'iter selettivo, non si assumono alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

La presentazione della domanda implica inoltre l'accettazione di tutte le disposizioni di questo avviso.

Scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse tramite piattaforma regolarizzazioni delle domande già inoltrate.

La procedura di compilazione delle domande potrà essere effettuata unicamente per via telematica, a decorrere dal 21/12/2023 e fino alle ore 15:00 del 25/01/2024, tramite compilazione da effettuarsi, previa registrazione, ai link di seguito indicati: https://app.iolavoronelpubblico.it/bandi/apes_istr_amm_a3/accedi.php

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere titolare di un indirizzo di posta elettronica da inserire nell'apposito form rinvenibile all'interno della domanda di partecipazione informatizzata.

Nella domanda di ammissione i concorrenti sono tenuti a dichiarare, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- il nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il domicilio (se diverso da quello di residenza), il codice fiscale, un recapito telefonico, un indirizzo e-mail;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994;
- il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione da tali liste;
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, società pubblica o ente pubblico per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226.
- di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'art. 1 del presente bando;
- inesistenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive della responsabilità personale. In caso contrario indicare le condanne riportate, specificando la data della sentenza e l'autorità giudiziaria irrogante, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta

sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

- i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 8 del presente avviso.

Ai fini della valutazione dei titoli previsti dall'art. 7 il candidato deve compilare a propria cura curriculum formativo e professionale in formato europeo che dovrà essere allegato alla domanda di ammissione.

A corredo della domanda, dunque, i concorrenti devono produrre i documenti sottoindicati:

1. copia fotostatica (fronte e retro) del documento di identità in corso di validità;
2. il curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo.
3. SOLO per i candidati con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): autocertificazione indicante l'Azienda Sanitaria che ha accertato la disabilità e il DSA, la data degli accertamenti e del relativo referto, ai sensi dell'art.20 della Legge n. 104/92, necessaria per la richiesta di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché per l'eventuale richiesta di prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove d'esame;

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Articolo 3

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione, comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione, nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti di accesso compresi quelli relativi al titolo di

studio indicato all'art. 1 del presente bando.

- Domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate all'art.2 del presente bando.
- Domanda inviata prima della pubblicazione dell'avviso o oltre i termini previsti dall'art.2 del presente bando.
- Quando non risultino identificabili i candidati in maniera univoca.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione dell'Amministratore unico di Apes.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi sarà reso noto **almeno 10 giorni prima** della data fissata per la prima prova.

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente la selezione saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo di A.P.E.S. e pubblicazione sul sito internet www.apespisa.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 4

PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui il numero delle domande fosse elevato, al fine di garantire l'economicità e la celerità di espletamento della procedura selettiva, APES si riserva la possibilità di dar luogo ad una prova preselettiva facendo ricorso all'ausilio di società qualificate o di esterni specializzati in selezione del personale. Alla preselezione saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione alla selezione nel termine di scadenza del bando, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa che verrà verificata successivamente limitatamente agli aspiranti che avranno superato la detta prova preselettiva.

La prova di preselezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non

ammissione a sostenere le successive prove previste e non è considerata ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione.

La preselezione consisterà nella somministrazione di un test con domande a risposta multipla di tipo psico-attitudinali e/o cultura generale e/o tecnico.

Supereranno la preselezione e saranno ammessi alla prova scritta i candidati che si classificheranno nelle prime 40 posizioni oltre eventuali ex aequo.

Articolo 5

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo atto dell'Amministratore Unico di A.p.e.s scpa e sarà composta da n. 3 membri. I componenti della commissione dovranno avere specifiche competenze nelle materie oggetto della selezione e potranno essere scelti sia all'interno dell'organico aziendale, sia fra esperti esterni.

Le funzioni di Segreteria saranno svolte da un dipendente dell'Azienda.

La commissione giudicatrice, nella prima seduta utile, stabilirà i criteri di attribuzione dei punteggi per la valutazione dei titoli di cui al successivo art. 7.

Articolo 6

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione di cui al presente avviso prevede un punteggio per prove ed uno per titoli.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a complessivi 100 punti, così suddivisi:

- 20 punti per titoli
- 80 punti per le prove

Per quanto riguarda le prove, la selezione consiste in 2 prove d'esame a sbarramento, nel senso che alla prova successiva (orale) potranno partecipare unicamente i candidati che abbiano superato la prova precedente (scritto).

La Commissione giudicatrice per la valutazione delle prove ha a disposizione 80 punti, 40 per lo scritto e 40 per l'orale; le prove si intendono superate ciascuna con il voto minimo di almeno 21/40.

Le prove d'esame saranno articolate come segue:

Prova scritta

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta sintetica, aventi ad oggetto le seguenti materie:

- D.lgs. 19/8/ 2016, n. 175: “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”.
- Normativa regionale in materia di edilizia residenziale pubblica (L.R.T. 77/98: “Riordino delle competenze in materia di edilizia residenziale pubblica”; L.R.T.2/2019: “Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica”; L.R.T. 5/2014: “Alienazione degli immobili di edilizia residenziale pubblica finalizzata alla razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio di ERP).
- Normativa in materia di procedimento amministrativo (L.241/1990 e ss. mm. ii).
- Nozioni in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012), privacy (GDPR) e responsabilità amministrativa delle società e degli enti (D.lgs. 231/2001).
- Nozioni materia in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008).
- Diritto del lavoro e diritto sindacale;
- Conoscenza C.C.N.L. FEDERCASA
- Conoscenze informatiche di base: pacchetto software Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint, etc.).

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materia di cui sopra.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla prova orale ed il giorno esatto di svolgimento della stessa sarà pubblicato sul sito Internet della società (www.apespisa.it).

La mancata presentazione alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

Articolo 7

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli la Commissione attribuirà i punteggi alle varie categorie nell'ambito dei seguenti parametri massimi:

- a) Titoli di servizio: fino ad un massimo di 9 punti
- b) Titoli di studio: fino ad un massimo di 6 punti
- c) Titoli vari: fino ad un massimo di 5 punti

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata, in maniera parziale automatizzata, fermo restando che l'attribuzione del punteggio finale dei titoli, compete esclusivamente alla commissione.

Tutti i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione fissato nel presente avviso e dovranno essere autocertificati nella domanda di partecipazione da compilare secondo le modalità di cui all'art. 2 del presente avviso, pena l'impossibilità per la Commissione giudicatrice di attribuire il relativo punteggio.

I candidati per aver diritto all'attribuzione del punteggio aggiuntivo di cui sopra devono comunque risultare idonei in tutte le prove d'esame. La commissione attribuirà i punteggi per titoli dopo l'espletamento delle prove.

a) Titoli di servizio

Saranno valutati come titoli di servizio: l'esperienza lavorativa maturata per periodi di almeno 3 anni anche non continuativi in ragione di uno o più rapporti di lavoro subordinato o lavoro autonomo, in ambito pubblico o privato, attinenti alle attività di cui al posto oggetto di selezione. Ai candidati in possesso di tale requisito verrà attribuito un punteggio aggiuntivo, da sommare all'esito finale delle prove di esame, fino a punti 10, da attribuirsi a cura della Commissione che valuterà quelle pertinenti e riferibili alla professionalità richiesta nel bando. I complessivi **9 punti** disponibili per i titoli di servizio saranno valutati fino ad un **massimo di 10 anni** e saranno attribuiti nel seguente modo:

- Servizi di ruolo o non di ruolo prestati presso pubbliche amministrazioni, aziende pubbliche ed enti di diritto pubblico ed aziende e soggetti privati a controllo pubblico, soggetti privati, con inquadramento pari o equiparabile alla categoria oggetto di selezione o superiore: **punti 2 per i primi tre anni. A partire dal 4° anno: punti 1 per ogni anno, fino ad un massimo di 10 anni.**
- Il medesimo punteggio sarà attribuito al lavoratore autonomo purché l'attività da esso svolta sia pertinente al posto messo a concorso

La frazione uguale o superiore a 15 giorni sarà considerata un mese, fermo restando che non daranno diritto ad alcun punteggio i periodi lavorativi inferiori ad un anno.

b) Titoli di studio

I titoli di studio relativi a corsi di specializzazione, master post-universitario e/o dottorato di ricerca saranno valutati a discrezione della commissione che potrà attribuire ai medesimi fino ad un massimo di **6 punti**. Il candidato dovrà dichiarare nella domanda, pena la non valutazione, i corsi di specializzazione, master post-universitario, dottorato di ricerca conseguiti e documentabili o corsi di perfezionamento conseguiti previo superamento di esame finale. Ai candidati in possesso di tale requisito verrà attribuito un punteggio aggiuntivo, da sommare all'esito finale delle prove di esame, da attribuirsi a cura della Commissione che valuterà quelli pertinenti e riferibili alla professionalità richiesta nel bando.

c) Titoli vari

Per titoli vari si intendono: iscrizione ad albi pertinenti le materie oggetto di esame, con attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di **punti 5**.

L'eventuale iscrizione ad albi dovrà essere autocertificata nella domanda di partecipazione, pena la non valutazione. Ai candidati in possesso di tale requisito verrà attribuito un punteggio aggiuntivo, da sommare all'esito finale

delle prove di esame, da attribuirsi a cura della Commissione che valuterà quelli pertinenti e riferibili alla professionalità richiesta nel bando.

Articolo 8

GRADUATORIA

L'accesso alla graduatoria sarà subordinato al raggiungimento di almeno 21/40 di punteggio in ciascuna delle due prove.

La graduatoria verrà formata sulla base della somma dei punteggi ottenuti, in ordine decrescente, sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta a quello conseguito nella prova orale ed aggiungendo, per coloro che ne abbiano diritto, il punteggio aggiuntivo ottenuto nei titoli, secondo i criteri di cui all'articolo 7, con le modalità dallo stesso stabilite.

A.P.E.S. garantisce pari opportunità e pari trattamento tra uomini e donne.

A parità di punteggio, espresso dai titoli e dal merito, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico.

La graduatoria, approvata con atto dell'Amministratore Unico di A.P.E.S, conserva validità fino a 24 mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata per la copertura di posti, che entro tale data dovessero rendersi disponibili. Tale graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

Articolo 9

DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria, l'A.P.E.S. procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati dichiarati vincitori.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione ad A.P.E.S. della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina,

esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte dell'A.P.E.S. entro un termine che verrà loro comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'A.P.E.S. provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione potrà trovare applicazione la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e la circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Articolo 10

ASSUNZIONE

L'A.P.E. S procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione in prova, per il periodo previsto dall'art. 34 del CCNL, nell'Area amministrativa, livello A3, del candidato dichiarato vincitore secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Articolo 11

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR i dati contenuti nelle dichiarazioni rese dai candidati, per presentare la propria domanda di partecipazione alla presente selezione, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura.

Il titolare dei dati è l'A.P.E.S. S.c.p.A. con sede in Pisa, Piazza Facchini n. 16, 56125 tel. 050.505711 fax 050.45040 P.IVA 01699440507 nella persona del suo Amministratore Unico contattabile all'indirizzo apespisa@apespisa.it. Il Titolare ha nominato quale responsabile della protezione dei dati (DPO) l'Avv. Francesco Banchelli contattabile all'indirizzo dpo.apespisa@apespisa.it.

Le finalità principali del trattamento sono legate all'espletamento della procedura di selezione; pertanto, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di

partecipare alla selezione. Il trattamento è consentito, per gli scopi indicati sopra, da disposizioni di legge e da atti aventi forza di legge.

I dati saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR e nelle disposizioni normative di settore e con modalità cartacee ed informatiche. I dati saranno trattati, raccolti, archiviati ed elaborati anche tramite supporti informatici, dalla società incaricata dello svolgimento di attività di supporto nell'espletamento della presente procedura e nominata responsabile esterno al trattamento, dal personale di A.P.E.S. e dai membri della Commissione esaminatrice.

Il Titolare non trasferisce i dati ad un paese terzo e gli stessi non saranno oggetto di diffusione e di profilazione.

I dati forniti saranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'art. 5 comma 1 lett. c) del GDPR. In ogni caso, i dati potranno essere conservati per un periodo massimo di 10 anni dall'esaurimento della selezione, fatto salvo il legittimo interesse del Titolare alla loro conservazione a scopo di tutela legale ed altri obblighi di legge in materia di conservazione della documentazione della pubblica amministrazione.

L'interessato gode dei diritti previsti dagli Art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE 2016/679; l'interessato ha altresì diritto proporre reclamo al Garante Privacy e a revocare il consenso in qualsiasi momento senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento prestato prima della revoca. La comunicazione dei dati richiesti è tuttavia necessaria per poter partecipare alla presente procedura.

Articolo 12

NORMA FINALE E DI RINVIO

L'Azienda Pisana Edilizia Sociale – A.P.E.S. S.C.P.A. si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare la presente selezione.

Pisa li 21/12/2023

F.to L'Amministratore Unico di A.p.e.s. S.c.p.a.

Avv. Chiara Rossi