
DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DI A.P.E.S. - ATTO N. 70 del 18/04/2025

OGGETTO: INDIZIONE DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO IMPIEGATO AMMINISTRATIVO - LIVELLO B3 C.C.N.L. FEDERCASA - RISERVATO AL PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLE LEGGE 68/99 "AREA DISABILITÀ" - NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

L'Amministratore Unico di A.P.E.S. S.c.p.a - Chiara Rossi nominato con delibera dell'assemblea dei soci di A.P.E.S. S.c.p.a. in data 5 Luglio 2022.

PREMESSO CHE

L'Azienda Pisana Edilizia Sociale S.c.p.a., è l'Ente Gestore del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) di proprietà dei Comuni della Provincia di Pisa, in forza del contratto di servizio sottoscritto in data 08.09.2011, rep. 55496, registrato in Pisa il 16.09.2011 al n.180/1 serie 1.

In forza di tale contratto ad Apes è affidata la gestione amministrativa-immobiliare del patrimonio ERP e la manutenzione del patrimonio gestito.

La legge n. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" prevede, all'art. 3, comma 1, che i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze un determinato numero di lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della stessa legge, in proporzione al numero di lavoratori assunti.

In data 24/01/2025, Apes ha inviato all'Agenzia Regionale A.R.T.I. il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. n. 68/99 e dallo stesso è risultato che l'azienda, in considerazione del numero di dipendenti assunti, è soggetta all'obbligo assunzionale di cui alla suddetta legge, in quanto carente di n. 1 lavoratore con disabilità.

In data 21/02/2025, fra Apes Scpa e L'Agenzia regionale A.R.T.I. - Ufficio Collocamento Mirato di Pisa è stata stipulata la convenzione ai sensi dell'art. 11, comma 2, della L. 68/99 per il programma di inserimento lavorativo mirato delle persone con disabilità.

RITENUTO di dover aderire alla copertura della quota d'obbligo di cui alla legge sopra richiamata, attraverso l'espletamento di una selezione per titoli e colloquio.

TENUTO CONTO CHE:

al personale di Apes si applica il C.C.N.L. per i dipendenti delle aziende, società ed enti pubblici economici aderenti a Federcasa.

VISTI:

l'art. 69 del contratto sopra richiamato che stabilisce la classificazione del personale;

l'art. 70 che stabilisce le declaratorie di livello e i profili esemplificativi di area;

la legge 68/99 " Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

Il "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente, per il conferimento di incarichi professionali e per le selezioni interne di personale"

TENUTO CONTO CHE:

ai sensi dell'art. 7 del regolamento sopra citato è necessario nominare un responsabile del procedimento che curi la pubblicazione dei bandi;

la dott.ssa Romina Fieroni dipendente di ruolo dell'Area amministrativa è in possesso di adeguate competenze per ricoprire l'incarico di responsabile del procedimento;

RITENUTO OPPORTUNO

di approvare l'avviso di selezione ed il fac-simile della domanda di partecipazione che il responsabile del procedimento procederà a pubblicizzare;

dare la massima pubblicità alle selezioni, pubblicando l'avviso sul sito istituzionale di A.p.e.s. scpa e su un quotidiano a diffusione locale;

trasmettere il detto avviso ai Comuni Soci ed all'Ufficio di collocamento mirato di Pisa.

Visto il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027, approvato con atto dell'Amministratore Unico n. 27 del 31 gennaio 2025

DECIDE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di indire una selezione riservata al personale appartenente alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 68/99;
- 2) di approvare lo schema di avviso avente ad oggetto "Avviso di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento di personale a tempo pieno e indeterminato, riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1 della Legge 68/99 "Area Disabilità" - N. 1 Impiegato Amministrativo (LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA), nonché il fac simile della domanda di selezione, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- 3) di nominare il responsabile del procedimento nella persona della Dott.ssa Romina Fieroni, dipendente di ruolo dell'Area Amministrativa;
- 4) di dare mandato al responsabile del procedimento di pubblicare gli avvisi di selezione con le modalità indicate in premessa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. Il Responsabile del procedimento è: Romina Cipriani

Il presente atto è corredato da n. 2 allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale.

Il Proponente

Firmato digitalmente da Romina Cipriani

Data: 17/04/2025

Verifica di legittimità a cura dell'ufficio legale

Positiva

Firmato digitalmente da: Paola Giampaoli

Data: 17/04/2025

Verifica di regolarità contabile a cura del Responsabile Risorse

Il presente atto non comporta una spesa

Firmato digitalmente da: Romina Cipriani

Data: 17/04/2025

Visto del Direttore Generale

Firmato digitalmente da: Romina Cipriani

Data: 17/04/2025

Riproduzione cartacea del documento amministrativo informatico di APES s.c.p.a. firmato digitalmente da ROSSI CHIARA il 18/04/2025 ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice Amministrazione Digitale e s.m.i.



AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a

Piazza dei Facchini n. 16 - 56125 Pisa

C.F e P.I 01699440507

Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato

Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

Avviso di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento di personale a tempo pieno ed indeterminato, riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1 della Legge 68/99 "Area Disabilità" – N. 1 Impiegato Amministrativo (LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA)

Viste le normative vigenti, lo statuto della Società ed il Regolamento per il reclutamento del personale dipendente, per il conferimento di incarichi professionali e per le selezioni interne di personale.

Visto l'atto dell'Amministratore unico n. X del xx/xx/xxxx con il quale è stato dato avvio alla procedura per il reclutamento del personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1 della Legge 68/99 "Area Disabilità" - N. 1 Impiegato Amministrativo (LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA) e nominato il Responsabile del procedimento per la pubblicazione dell'avviso nella persona di Romina Feroni.

L'AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE – A.P.E.S S.c.p.a., società a capitale interamente pubblico partecipata dai Comuni della provincia di Pisa, indice una selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 impiegato amministrativo Livello B3, CCNL FEDERCASA, da destinare all'area Amministrazione, Finanza e Controllo, restando la facoltà della società di destinare il lavoratore ad altre mansioni compatibilmente con le previsioni del contratto collettivo sopra citato. Il trattamento economico e normativo applicato è quello previsto per il livello B3 del CCNL del personale del comparto FEDERCASA e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio. **La selezione è riservata al personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1, comma 1, della Legge 68/99 "Area Disabilità".**

e-mail e pec: apespisa@apespisa.it - Tel. 050/505711

Orari U.R.P. nei giorni di LUNEDÌ, MERCOLEDÌ, VENERDÌ dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

MARTEDÌ dalle ore 15:00 alle 17:00.

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO
CQY
CERTIQUALITY
UNI EN ISO 9001:2015



Articolo 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2 comma 2 del DPR 487/1994.

In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

a2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

a3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18;

c) idoneità psico-fisica a svolgere continuamente e incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto di cui alla presente selezione. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato dal medico competente di Apes S.c.p.a prima dell'assunzione. Il riconoscimento dell'idoneità all'esercizio al ruolo di impiegato amministrativo, come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione nell'ambito della normativa L. 68/99.

d) avere conoscenza della lingua italiana;

e) diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione o società pubblica o ente pubblico per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) assenza di condanne penali, di stato di interdizione, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive della libertà personale che escludono la costituzione, o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso enti pubblici o che risultano ostativi all'assegnazione delle funzioni proprie del ruolo da coprire oggetto della selezione;

2. Per la partecipazione alla presente selezione sono richiesti, altresì, i seguenti requisiti specifici:
- appartenere ad una delle categorie di cui all'art. 1, comma 1, della L. 68/1999, ed essere iscritti nelle liste per il collocamento mirato dei disabili.

3. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla selezione stessa. Esso costituirà, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

4. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e, comunque, alla data di stipula del contratto individuale di lavoro (Interpello M.L. n.50/2001).

Articolo 2

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso è presente nella sezione "Bandi e avvisi/Avvisi di selezione del personale in corso di validità" del sito istituzionale www.apespisa.it.

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente avviso, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 30° (trentesimo) giorno successivo alla pubblicazione** esclusivamente per via telematica alla casella postale digitale certificata (PEC) della Società: **apespisa@pec.it** trasmessa dal candidato

esclusivamente mediante la propria casella di posta elettronica certificata, con il seguente oggetto:
“Avviso di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento di personale a tempo pieno ed indeterminato, riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all’Art. 1 della Legge 68/99 “Area Disabilità” – N. 1 Impiegato Amministrativo (LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA).

Si specifica che una volta trasmessa la propria domanda il candidato riceverà una e-mail di conferma dell’avvenuta ricezione della medesima con l’indicazione di un Codice candidato ad esso attribuito e necessario per l’identificazione in forma anonima.

In caso di mancata ricezione del codice, è onere del candidato prendere contatti con gli uffici di Apes per accertarsi dell’avvenuta trasmissione della domanda.

Nell’interesse dei candidati si invita a verificare non soltanto la ricevuta di avvenuta consegna alla casella Pec di A.P.E.S. ma anche l’avvenuta attribuzione del codice.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione.

L’A.P.E.S. non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda nei termini previsti, dovuto a cause ad essa non imputabili.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal candidato.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. la fotocopia non autenticata del documento di identità personale in corso di validità. Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante trasmissione dello stesso, purché l’interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3, D.P.R. 445/2000).
2. Curriculum vitae redatto in formato europeo, datato e firmato.

Si precisa che il modulo di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti e non può essere modificato.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

Articolo 3

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE

ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso l'assunzione del soggetto risultato vincitore è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione, nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti di accesso compresi quelli relativi al titolo di studio indicato all'art. 1 del presente avviso;
- domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate all'art. 2 del presente avviso;
- domanda inviata prima della pubblicazione dell'avviso o oltre i termini previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- quando non risultino identificabili i candidati in maniera univoca.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori, da rispettare a pena di esclusione, che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione dell'Amministratore unico di Apes.

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi, i calendari della prova d'esame, gli esiti della prova ed ogni altra comunicazione inerente la selezione saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.apespisa.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 4

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo atto dell'Amministratore Unico di A.p.e.s e sarà composta da n. 3 membri. I componenti della commissione dovranno avere specifiche competenze nelle materie oggetto della selezione e potranno essere scelti sia all'interno dell'organico aziendale, sia fra esperti esterni.

Le funzioni di Segreteria saranno svolte da un dipendente dell'Azienda.

Articolo 5

PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La selezione pubblica si articola nella valutazione dei titoli nonché in un colloquio vertente sulle materie indicate nel successivo articolo 7.

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti, da attribuire come segue:
fino ad un massimo di 10 punti per i titoli;
fino ad un massimo di 30 punti per il colloquio.

Articolo 6

VALUTAZIONE DEI TITOLI E CRITERI

La commissione esaminatrice effettua la valutazione dei titoli secondo criteri descritti di seguito:

1. Esperienze professionali, maturate successivamente al conseguimento del titolo di studio, presentato per l'ammissione alla selezione, di cui all'art. 1, comma 1. lettera e), consistenti in una attività lavorativa retribuita (lavoro subordinato, in somministrazione o di collaborazione coordinata e continuativa) attinente all'attività di cui al posto oggetto di selezione presso Enti Pubblici, società pubbliche o private o studi professionali per materie attinenti alla presente selezione: **0,50 punti per ogni semestre compiuto.**

2. Con riferimento al titolo di studio richiesto come requisito di accesso alla procedura concorsuale, di cui all'art. 1, comma 1, lett. e): Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

Punteggio attribuito per voto di diploma di scuola media superiore di durata quinquennale:

Voto espresso in centesimi	Voto espresso in sessantesimi	Valutazione
Da – A	Da - A	
60 – 75	36 - 45	2
76 – 90	46 - 54	3
91 – 100	55 - 60	4

Punteggio attribuito per eventuale:

Laurea triennale o di primo livello: **1 punto**

Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004): **2 punti**

Il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli non può, comunque, superare punti 10.

Colloquio

I candidati sosterranno un colloquio sulle materie di esame indicate nel successivo art. 7, nonché sulle esperienze lavorative e/o professionali già maturate e sulle motivazioni personali della candidatura. La valutazione di tale prova sarà espressa in trentesimi (massimo voto 30) ed andrà a

sommarsi al punteggio ottenuto nei titoli, secondo i criteri di cui al successivo art. 8, ai fini della formazione della graduatoria finale. Supereranno la prova orale i candidati che avranno raggiunto un punteggio pari o superiore a 21/30 punti.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi ed il giorno di svolgimento della prova orale sarà pubblicato sul sito Internet della società (www.apespisa.it), area Bandi e avvisi/Avvisi di selezione del personale in corso di validità.

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE.

NON SARANNO EFFETTUATE CONVOCAZIONI INDIVIDUALI.

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

LA MANCATA PRESENTAZIONE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

Articolo 7

ARGOMENTI DI ESAME

1. Normativa ERP vigente, Contratto di servizio, Statuto aziendale e C.C.N.L. Federcasa.
2. Nozioni informatiche

Articolo 8

GRADUATORIA

La graduatoria verrà formata sulla base della somma dei punteggi ottenuti, in ordine decrescente, sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova orale ed aggiungendo il punteggio ottenuto nei titoli, secondo i criteri di cui all'articolo 6, con le modalità dallo stesso stabilite.

A.P.E.S. garantisce pari opportunità e pari trattamento tra uomini e donne.

A parità di punteggio, espresso dai titoli e dal merito, la preferenza è determinata:

- dalla minore età

La graduatoria, approvata con atto dell'Amministratore Unico di A.P.E.S, conserva validità fino a 12 mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata per la copertura di posti, riservati ai soggetti destinatari del collocamento mirato, che entro tale data dovessero rendersi disponibili. Tale graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

Articolo 9

DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Ad avvenuto espletamento della selezione ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria, l'A.P.E.S procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti del candidato dichiarato vincitore.

L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione ad A.P.E.S. della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte dell'A.P.E.S entro un termine che verrà loro comunicato.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'A.P.E.S. provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione potrà trovare applicazione la disposizione di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e la circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Articolo 10

ASSUNZIONE



AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a

Piazza dei Facchini n. 16 - 56125 Pisa

C.F e P.I 01699440507

Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato

Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

A.P.E.S. procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione in prova, per il periodo previsto dall'art. 34 del CCNL, nel profilo AMMINISTRATIVO livello B3, del candidato dichiarato vincitore secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Articolo 11

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR i dati contenuti nelle dichiarazioni rese dai candidati, per presentare la propria domanda di partecipazione alla presente selezione, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura.

Il titolare dei dati è l'A.P.E.S. S.c.p.A. con sede in Pisa, Piazza Facchini n. 16, 56125 tel. 050.505711 fax 050.45040 P.IVA 01699440507 nella persona del suo Amministratore Unico contattabile all'indirizzo apespisa@apespisa.it. Il Titolare ha nominato quale responsabile della protezione dei dati (DPO) l'Avv. Francesco Banchelli contattabile all'indirizzo dpo.apespisa@apespisa.it.

Le finalità principali del trattamento sono legate all'espletamento della procedura di selezione; pertanto, il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione. Il trattamento è consentito, per gli scopi indicati sopra, da disposizioni di legge e da atti aventi forza di legge.

I dati saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR e nelle disposizioni normative di settore e con modalità cartacee ed informatiche. I dati saranno trattati, raccolti, archiviati ed elaborati anche tramite supporti informatici, dalla società incaricata dello svolgimento di attività di supporto nell'espletamento della presente procedura e nominata responsabile esterno al trattamento, dal personale di A.P.E.S. e dai membri della Commissione esaminatrice.

Il Titolare non trasferisce i dati ad un paese terzo e gli stessi non saranno oggetto di diffusione e di profilazione.

I dati forniti saranno trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'art. 5 comma 1 lett. c) del GDPR. In ogni caso, i dati potranno essere

e-mail e pec: apespisa@apespisa.it - Tel. 050/505711

Orari U.R.P. nei giorni di LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI' dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

MARTEDI' dalle ore 15:00 alle 17:00.

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO
CQY
CERTIQUALITY
UNI EN ISO 9001:2015





AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE s.c.p.a
Piazza dei Facchini n. 16 - 56125 Pisa
C.F e P.I 01699440507
Capitale sociale € 870.000,00 interamente versato
Iscrizione C.C.I.A.A. di Pisa REA n. 147832

conservati per un periodo massimo di 10 anni dall'esaurimento della selezione, fatto salvo il legittimo interesse del Titolare alla loro conservazione a scopo di tutela legale ed altri obblighi di legge in materia di conservazione della documentazione della pubblica amministrazione.

L'interessato gode dei diritti previsti dagli Art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE 2016/679; l'interessato ha altresì diritto proporre reclamo al Garante Privacy e a revocare il consenso in qualsiasi momento senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento prestato prima della revoca. La comunicazione dei dati richiesti è tuttavia necessaria per poter partecipare alla presente procedura.

Articolo 12

NORMA FINALE E DI RINVIO

L'Azienda Pisana Edilizia Sociale - A.P.E.S. S.C.P.A. si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare, annullare in qualsiasi momento il presente avviso di selezione, così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire.

Pisa lì, xx/xx/xx

F.to L'Amministratore Unico di A.p.e.s. S.c.p.a.

Avv. Chiara Rossi

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1 della Legge 68/99 "Area Disabilità" – N. 1 Impiegato Amministrativo LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA

ALL'AZIENDA PISANA EDILIZIA SOCIALE

PIAZZA DEI FACCHINI N.16 56125 – PISA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ e residente a _____

via _____ n. _____ (tel. _____)

e-mail _____ pec _____

Presa visione dell'avviso di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento di personale a tempo pieno ed indeterminato riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all'Art. 1 della Legge 68/99 "Area Disabilità" - N. 1 Impiegato Amministrativo - LIVELLO B3 CCNL FEDERCASA pubblicato da codesta Società e trovandosi in possesso di tutti i requisiti richiesti, **CHIEDE** di essere ammesso/a a parteciparvi.

DICHIARA, altresì, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e agli effetti del D.P.R. 445/2000 (**barrare le caselle che interessano**):

☐ di essere cittadino/a italiano/a;

☐ di essere cittadino di altro Paese dell'Unione Europea o essere familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed avere un'età non inferiore ai 18 anni;

(specificare) _____;

- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea).
- ☐ appartenere ad una delle categorie di cui all'art. 1, comma 1, della L. 68/1999 "Area Disabilità" e di essere iscritto al collocamento mirato presso l'Ufficio di _____

CONDANNE PENALI

Con riferimento al requisito di cui all'art. 1, comma 1, lett. h), il candidato, qualora abbia riportato condanne penali o si trovi in una delle situazioni indicate nel predetto art. 1, comma 1, lett. h) dovrà di seguito dichiararle

(indicare le eventuali condanne, carichi pendenti o eventuali altre situazioni di cui all'art. 1 comma 1, lett. h))

CAUSE OSTATIVE

- ☐ di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non essere escluso dal godimento dei diritti civili;
- ☐ di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

TITOLO DI STUDIO

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio, richiesto per l'ammissione alla selezione, scuola secondaria di II livello di durata quinquennale (specificare):

conseguito presso _____ (denominazione) di
_____ (città) nell'anno _____ e avere conseguito la seguente votazione:
_____;

- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio, Laurea triennale o di primo livello oppure Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004) (specificare):

conseguito presso _____ (denominazione) di _____
_____ (città) nell'anno _____

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando.

In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla normativa;

Dichiaro inoltre di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studi in data _____.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

di aver maturato le seguenti esperienze professionali, successivamente al conseguimento del titolo di studio:

IDONEITA' PSICO-FISICA

☐ compatibilità dello stato psico-fisico con lo svolgimento della mansione lavorativa di qualifica impiegatizia.

SPECIALE DICHIARAZIONE DELLE PERSONE PORTATRICI DI HANDICAP

☐ di essere portatore/trice di handicap e di chiedere, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n.104, il seguente ausilio necessario per l'espletazione delle prove:

Allega:

☐ copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità.

(Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, perché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, c.3 DPR 445/2000).

☐ Curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto.

Data, _____

FIRMA (per esteso e leggibile)

